



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA
UFFICIO SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 534 / 2026

OGGETTO: CENTRO ESTIVO COMUNALE 2026. PRESA D'ATTO DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 125 DEL 12/06/2026 E AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER L'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALLA PARTECIPAZIONE AL SERVIZIO.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT. GIANCARLO LAPICCA**

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 17/02/2026, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2026, nonché per il triennio 2026_2028 e contestualmente i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;
- l'Amministrazione Comunale riconosce il valore educativo, sociale e ricreativo delle attività estive rivolte ai minori;
- il Centro Estivo costituisce uno strumento di sostegno alle famiglie nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, favorendo la socializzazione, l'inclusione e lo sviluppo delle capacità relazionali dei bambini;
- rientra tra gli obiettivi dell'Amministrazione promuovere servizi socio-educativi rivolti ai minori residenti nel territorio comunale.

Considerato che l'Amministrazione comunale intende organizzare per l'anno 2026 il Centro Estivo rivolto ai bambini di età compresa tra i 3 e gli 8 anni, che abbiano raggiunto un'adeguata autonomia nei bisogni fisiologici, destinato prioritariamente ai minori residenti nel Comune di Carloforte.

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 125 del 12/06/2026, con la quale l'Amministrazione Comunale ha disposto l'attivazione del Centro Estivo Comunale 2026, approvando i criteri per l'ammissione degli utenti, l'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, il modulo di domanda (Allegato A) e il modulo di rinuncia (Allegato B).

Dato atto che l'iniziativa è finalizzata a promuovere attività educative, ludico-ricreative e di socializzazione a favore dei minori durante il periodo di sospensione delle attività scolastiche, nonché a sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

Visto l'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse a partecipare al Centro Estivo Comunale 2026, approvato con D.G.C. n. 125 del 12/06/2026, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, il quale stabilisce i criteri di ammissione e le modalità di partecipazione dell'utenza.

Visti il modulo di domanda per la manifestazione di interesse (Allegato A) e il modulo di rinuncia (Allegato B), approvati con D.G.C. n. 125 del 12/06/2026, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che le manifestazioni di interesse potranno essere presentate nel periodo compreso tra il 15 e il 25 giugno 2026, secondo le modalità stabilite nell'Avviso Pubblico.

Dato atto che, successivamente alla scadenza dei termini di presentazione, le istanze verranno istruite dall'Ufficio competente che provvederà alla formazione della graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti secondo i seguenti criteri:

- nucleo familiare con entrambi i genitori lavoratori: punti 5;
- nucleo familiare con un solo genitore lavoratore: punti 2;
- presenza nel nucleo familiare di ulteriori figli minori oltre al bambino per il quale viene richiesta l'iscrizione: punti 1 per ciascun minore.

Stabilito che:

- in caso di parità di punteggio, verrà considerato l'ordine cronologico di arrivo dell'istanza di manifestazione di interesse;
- ai fini dell'ammissione verrà riconosciuta priorità assoluta ai minori residenti nel Comune di Carloforte;
- solo dopo aver soddisfatto integralmente le richieste dei residenti e compatibilmente con i posti disponibili, potranno essere ammessi minori non residenti sulla base dell'ordine risultante dalla graduatoria.

Preso atto che la quota di compartecipazione a carico delle famiglie, per la partecipazione al Centro Estivo Comunale 2026, è stata stabilita nella somma di € 250,00 mensili per ciascun minore ammesso, con pagamento effettuato secondo le modalità e i termini previsti dall'Avviso pubblico.

Dato atto che la quota di contribuzione dovrà essere versata dalle famiglie dei minori ammessi a partecipare alle attività del Centro estivo successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva di ammissione e che il relativo pagamento costituirà perfezionamento dell'ammissione. Qualora il pagamento non venga effettuato entro i termini indicati, l'iscrizione non sarà considerata perfezionata e il minore non potrà partecipare alle attività del Centro estivo fino all'avvenuto versamento della quota.

Precisato che non sono previsti rimborsi o riduzioni della quota di contribuzione mensile in caso di mancata o parziale partecipazione del minore alle attività del Centro Estivo.

Stabilito che in caso di rinuncia alla partecipazione alle attività del Centro Estivo, gli interessati sono tenuti a darne formale comunicazione all'Ufficio competente, con preavviso di una settimana, mediante il modulo appositamente predisposto.

Considerato che si rende necessario dare attuazione agli indirizzi impartiti dalla Giunta Comunale mediante l'avvio del procedimento amministrativo volto alla raccolta delle manifestazioni di interesse per la partecipazione al Centro Estivo Comunale 2026.

Ritenuto pertanto di dover procedere alla pubblicazione dell'Avviso pubblico e della relativa modulistica approvati dalla Giunta Comunale, al fine di consentire agli interessati la presentazione delle istanze entro i termini stabiliti.

Reso noto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il dott. Giancarlo Lapicca.

Valutato:

- di essere legittimato all'adozione del presente atto, ai sensi della normativa vigente e degli atti organizzativi dell'Ente;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 39/2013, al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. 62/2013 e al PIAO – sezione rischi corruttivi e trasparenza;
- che, allo stato, non risultano situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, anche

potenziale, in capo ai destinatari del presente provvedimento, fermo restando l'obbligo di tempestiva comunicazione di eventuali situazioni sopravvenute;

- di adempiere agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;
- L'articolo 107 del citato Testo Unico che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i provvedimenti gestionali ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 183 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 184 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e in particolare gli articoli 4 e 13;
- La legge 8 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto accesso ai documenti amministrativi;
- Il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2026 con il quale sono state attribuite al firmatario del presente provvedimento le funzioni di Responsabile dell'Area;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto Legislativo 23 gennaio 2011 n. 118 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24/10/2025 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 – 2028.

Tutto ciò premesso e considerato,

Ravvisata la necessità di provvedere in merito,

DETERMINA

1. **Di dare atto** che la premessa e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90.
2. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il Dott. Giancarlo Lapicca.
3. **Di prendere atto** della Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 12/06/2026 con la quale è stata disposta l'attivazione del Centro Estivo Comunale 2026 e sono stati approvati i criteri di ammissione, l'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, il modulo di domanda (Allegato A) e il modulo di rinuncia (Allegato B).
3. **Di dare esecuzione** agli indirizzi impartiti dalla Giunta Comunale con il predetto provvedimento.
5. **Di avviare** il procedimento amministrativo finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse per la partecipazione al Centro Estivo Comunale 2026 da parte delle famiglie interessate.
6. **Di stabilire** che le manifestazioni di interesse potranno essere presentate nel periodo compreso tra il 15 e il 25 giugno 2026, secondo le modalità stabilite nell'Avviso Pubblico.
7. **Di pubblicare**, assolvendo agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, la presente determinazione, l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse e la relativa modulistica all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di garantirne la massima diffusione.
8. **Di dare atto** che, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze, l'Ufficio

competente procederà all'istruttoria delle domande pervenute e alla predisposizione della graduatoria secondo i criteri stabiliti dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 12/06/2026.

9. **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.
10. **Di dare atto**, che il presente provvedimento, trattandosi di atto finalizzato all'avvio della procedura di raccolta delle manifestazioni di interesse, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che, pertanto, non sussiste l'obbligo di acquisire il parere di regolarità contabile né il visto attestante la copertura finanziaria.
11. **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Li, 15/06/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LAPICCA GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)