



COMUNE DI CARLOFORTE

Provincia del Sulcis Iglesiente

AREA 4 _ SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPETTACOLO -
SPORT - TURISMO - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE E STATISTICA
UFFICIO SPORT, SPETTACOLO , TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 301 / 2026

**OGGETTO: GIROTONNO 2026 - XXII EDIZIONE (23 MAGGIO - 02 GIUGNO 2026) -
APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE, IN QUALITÀ
DI ESPOSITORI, NEL "FUNNY VILLAGE", CHE SARA' ALLESTITO IN
PIAZZA PEGLI DAL 29 MAGGIO AL 2 GIUGNO 2026.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT. GIANCARLO LAPICCA**

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 17/02/2026, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2026, nonché per il triennio 2026_2028 e contestualmente i Dirigenti sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi dello stesso;
- con Deliberazione di Giunta comunale n. 19 del 30/01/2026 è stata approvata l'organizzazione della manifestazione "Girotonno 2026" - XXII Edizione", in programma a Carloforte dal 23 maggio al 2 giugno 2026, con approvazione del progetto di massima e del piano economico, ed è stato conferito mandato al Responsabile dell'Area 4 di predisporre gli atti gestionali necessari alla realizzazione della manifestazione.

Considerato che in occasione del "Girotonno 2026", così come nelle precedenti edizioni, l'Amministrazione Comunale intende allestire in Piazza Pegli uno spazio dedicato alle famiglie con bambini, concedendo spazi espositivi a operatori economici specializzati nella vendita di prodotti dedicati ai bambini.

Richiamata la Deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 15/04/2026, con la quale:

- è stato previsto, nell'ambito del "Girotonno 2026", l'allestimento di uno spazio dedicato alle famiglie con bambini, denominato "Funny Village";
- sono state approvate le Linee guida volte a disciplinare i rapporti tra l'organizzatore e gli espositori, nonché le modalità di svolgimento delle attività che caratterizzeranno lo spazio per famiglie denominato "Funny Village", da allestirsi in Piazza Pegli dal 29/05/2026 al 02/06/2026;
- è stato dato mandato al Responsabile dell'Area 4, per l'adozione degli atti gestionali finalizzati alla realizzazione dell'iniziativa, tra i quali la predisposizione e l'approvazione dell'Avviso pubblico per manifestazione di interesse, rivolta agli operatori economici dei settori interessati, nonché della relativa modulistica, da redigere sulla base dei criteri stabiliti nelle Linee guida.

Rilevato che, come disposto dalle Linee guida approvate con D.G.C. n. 77 del 15/04/2026, gli spazi espositivi al "Funny Village" sono riservati a operatori economici che potranno proporre i seguenti prodotti:

- giocattoli educativi, creativi o sostenibili;
- libri illustrati, giochi da tavolo, materiali didattici;
- accessori e giochi per attività sportive;
- abbigliamento e accessori per bambini;
- prodotti alimentari destinati al pubblico dei bambini e delle famiglie, quali snack sani, dolci, gelati, o altre proposte attinenti.

Ritenuto opportuno, per quanto premesso, indire una manifestazione di interesse, al fine di favorire la più ampia partecipazione da parte dei soggetti interessati, rivolta ad operatori economici dei settori individuati nelle Linee guida approvate con D.G.C. n. 77 del 15/04/2026, per la partecipazione in qualità di espositori nello spazio per famiglie denominato "Funny Village", che verrà allestito in Piazza Pegli, dal 29/05/2026 al 2/06/2026, in occasione del "Girotonno 2026".

Dato atto che il Comune di Carloforte metterà a disposizione degli operatori interessati n. 12 gazebo, della superficie di 9,00 mq (lunghezza 3,00 m x profondità 3,00 m), o aree espositive superiori, su richiesta dell'istante, sottoposta a valutazione da parte dell'organizzazione; in caso di ammissione, sarà onere dell'interessato provvedere all'allestimento con propria struttura.

Ritenuto opportuno, pertanto, approvare l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse, rivolto agli operatori economici dei settori individuati nelle Linee guida, approvate con D.G.C. n. 77 del 15/04/2026, per la partecipazione in qualità di espositori nello spazio per famiglie denominato "Funny Village" che verrà allestito in Piazza Pegli, dal 29/05/2026 al 2/06/2026, in occasione del "Girotonno 2026", redatti sulla base delle Linee Guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30/01/2026.

Dato atto che, come stabilito all'art. 8 delle Linee Guida, gli operatori interessati potranno inviare l'istanza di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 15/05/2026, tramite PEC all'indirizzo g.lapicca@pec.comune.carloforte.ca.it, oppure mediante consegna presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carloforte, indicando il seguente oggetto: "*Partecipazione alla manifestazione d'interesse per assegnazione stand nel Funny Village – Girotonno 2026*".

Precisato che eventuali istanze di partecipazione pervenute oltre il termine sopra indicato saranno prese in considerazione esclusivamente in presenza di spazi disponibili, in quanto non ancora assegnati.

Dato atto che l'invio dell'istanza di partecipazione non costituisce ammissione automatica all'evento, in quanto le istanze pervenute entro i termini saranno istruite e sottoposte a valutazione da parte degli organizzatori, secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico e dalle Linee guida.

Dato atto, infine, che, successivamente alla scadenza dei termini per la presentazione delle istanze di partecipazione, verrà adottata apposita determinazione recante l'elenco degli espositori ammessi alla manifestazione e che sarà cura dell'Ufficio competente comunicare agli operatori ammessi gli adempimenti successivi, necessari a perfezionare l'ammissione.

Reso noto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il dott. Giancarlo Lapicca.

Valutato:

- di essere legittimato all'adozione del presente atto, ai sensi della normativa vigente e degli atti organizzativi dell'Ente;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 39/2013, al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. 62/2013 e al PIAO – sezione rischi corruttivi e trasparenza;
- che, allo stato, non risultano situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi, anche potenziale, in capo ai destinatari del presente provvedimento, fermo restando l'obbligo di tempestiva comunicazione di eventuali situazioni sopravvenute;
- di adempiere agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Visti:

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali;

- L'articolo 107 del citato Testo Unico che disciplina le funzioni e i compiti dei dirigenti, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i provvedimenti gestionali ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 183 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- L'articolo 184 del citato Testo Unico che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e in particolare gli articoli 4 e 13;
- La legge 8 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto accesso ai documenti amministrativi;
- Il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Il Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2026 con il quale sono state attribuite al firmatario del presente provvedimento le funzioni di Responsabile dell'Area;
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto Legislativo 23 gennaio 2011 n. 118 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 24/10/2025 con la quale è stato approvato il DUP periodo 2026/2028;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 – 2028.

Tutto ciò premesso e considerato,

Ravvisata la necessità di provvedere in merito,

DETERMINA

1. **Di dare atto** che la premessa e la narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90.
2. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il Dott. Giancarlo Lapicca.
3. **Di indire** una manifestazione di interesse, rivolta ad operatori economici dei settori individuati nelle Linee guida, approvate con D.G.C. n. 77 del 15/04/2026, per la partecipazione in qualità di espositori nello spazio per famiglie denominato "Funny Village", che verrà allestito in Piazza Pegli, dal 29/05/2026 al 2/06/2026, in occasione del "Girotonno 2026.
4. **Di dare atto** che la manifestazione di interesse è rivolta a operatori dei settori individuati nelle Linee guida, approvate con D.G.C. n. 77 del 15/04/2026, i quali potranno proporre i seguenti prodotti:
 - giocattoli educativi, creativi o sostenibili;
 - libri illustrati, giochi da tavolo, materiali didattici;
 - accessori e giochi per attività sportive;
 - abbigliamento e accessori per bambini;
 - prodotti alimentari destinati al pubblico dei bambini e delle famiglie, quali snack sani, dolci, gelati, o altre proposte attinenti.
5. **Di approvare** l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse (Allegato A) rivolto ad operatori economici dei settori sopra individuati, per la partecipazione in qualità di espositori nello spazio per famiglie denominato "Funny Village", che verrà allestito in Piazza Pegli, dal 29/05/2026 al 2/06/2026, in occasione del "Girotonno 2026, nonché la relativa istanza di partecipazione (Allegato B), allegati alla presente determinazione, unitamente alle Linee guida, per costituirne parte integrante e sostanziale, redatti sulla base delle Linee guida approvate con Deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 15/04/2026.
6. **Di stabilire** che le istanze di partecipazione, debitamente compilate e sottoscritte dal legale rappresentante delle ditte interessate, dovranno essere presentate entro e non oltre le ore 10:00 del

giorno 15/04/2026, secondo le modalità stabilite nell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse, allegato alla presente.

7. **Di ribadire** che l'invio dell'istanza di partecipazione non costituisce ammissione automatica all'evento, in quanto le istanze pervenute entro i termini saranno istruite e sottoposte a valutazione da parte degli organizzatori e che, successivamente alla scadenza dei termini, verrà adottato apposito provvedimento determinativo recante l'elenco degli espositori ammessi alla manifestazione; sarà inoltre cura dell'Ufficio competente comunicare agli operatori ammessi gli adempimenti successivi, necessari a perfezionare l'ammissione.
8. **Di pubblicare**, assolvendo agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, la presente determinazione, l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse e la relativa istanza di partecipazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, al fine di assicurarne adeguata e opportuna divulgazione.
9. **Di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.
10. **Di dare atto**, che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che, pertanto, non sussiste l'obbligo di acquisire il parere di regolarità contabile né il visto attestante la copertura finanziaria.
11. **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva dalla data di sottoscrizione.

Li, 17/04/2026

IL RESPONSABILE DI AREA
LAPICCA GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)