

Bando per la selezione relativa a costituzione di una graduatoria finalizzata  
all'assunzione di ausiliari del traffico nel Comune di Carloforte (SU)

Il Responsabile del servizio rende noto

E' indetta una selezione pubblica mediante concorso per esami relativa alla costituzione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato e part-time di Ausiliari del traffico che si rendessero necessarie nel Comune di Carloforte.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Gli assunti saranno inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti, secondo il vigente C.C.N.L. - EE.LL. e sarà attribuito il trattamento economico risultante dall'accordo nazionale di categoria, per il numero delle ore previste. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fermo restando il godimento dei diritti politici dello stato di appartenenza o provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il collocamento a riposo;
- c) patente di guida categoria "B";
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso;
- f) idoneità specifica per le funzioni afferenti al profilo professionale a concorso consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere l'espletamento dei compiti di istituto.
- i) titolo di Studio: licenza scuola media inferiore.
- l) aver conseguito l'abilitazione a svolgere i compiti di ausiliario del traffico a seguito di partecipazione e superamento di esame del relativo corso di formazione;

Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 3 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti comporta in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

#### Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI – MODALITÀ

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice e a pena di esclusione deve essere indirizzata al protocollo del Comune di Carloforte e dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00**

**del 14 aprile 2025.**

L'invio può essere effettuato mediante:

- raccomandata con avviso di ricevimento (non farà fede il timbro postale), in busta chiusa sulla quale il candidato deve indicare a pena di esclusione, oltre il proprio nome, cognome, e indirizzo anche la seguente dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA PER AUSILIARI DEL TRAFFICO".
- posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [protocollo @pec.comune.carloforte.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it) ;
- consegna a mano all'ufficio protocollo dell'Ente;

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e pertanto non potranno essere tenute in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, o il fatto di terzi, non siano pervenute entro il termine ultimo previsto dal bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza e l'eventuale numero di telefono;
- c) il recapito di posta elettronica presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'ente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- d) il titolo di studio posseduto;
- e) di possedere la patente B;
- f) la cittadinanza posseduta;
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (l'assenza di iscrizione nelle liste elettorali è causa di esclusione dalla procedura concorsuale);
- h) di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- i) il godimento dei diritti civili e politici (anche negli stati di appartenenza o provenienza);
- l) di non essere destituito/a, interdetto/a e dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego stesso ai sensi dell'art. 127, c. 1, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10/1/1957 n. 3;
- m) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, dovranno essere specificate le condanne subite o indicati i carichi pendenti e l'eventuale riabilitazione conseguita;
- o) l'idoneità fisica all'impiego;
- q) di aver frequentato un corso per la formazione di ausiliari della sosta e di aver superato l'esame di idoneità relativo;
- s) l'autorizzazione al trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n. 196/2003.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella istanza di

partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Pena l'esclusione, la domanda deve essere corredata di firma in calce alla istanza e non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/00.

Alla domanda devono essere allegati:

- la copia fotostatica, fronte e retro leggibili, della carta d'identità o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità (L'OMMISSIONE COMPORTA L'ESCLUSIONE);
- il curriculum professionale, datato e sottoscritto, comprendente solo dichiarazioni formalmente documentabili (L'OMMISSIONE NON COMPORTA L'ESCLUSIONE);
- titolo o certificazione che attesti la l'idoneità professionale alla qualifica (L'OMMISSIONE COMPORTA L'ESCLUSIONE);
- Elenco in carta semplice della documentazione presentata, debitamente sottoscritta (L'OMMISSIONE NON COMPORTA L'ESCLUSIONE).

#### ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'espletamento della selezione è affidato ad un'apposita commissione, nominata dall'ufficio competente e formata da 3 componenti. Funge da segretario un dipendente comunale.

Tutte le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, nonché quanto altro attenga allo svolgimento della stessa, sono demandate alla commissione esaminatrice.

#### Art. 6 - PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE

La commissione avrà a disposizione 30 punti per la valutazione della prova scritta e 30 punti per la prova pratica.

Prova scritta:

l'esame verterà su una prova scritta con domande a risposta multipla sulle seguenti materie:

- a) qualifiche e competenze degli ausiliari del traffico;
- b) conoscenza del Codice della Strada con particolare riferimento alle norme sulla disciplina della sosta;

La prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Per l'ammissione alla successiva prova pratica i candidati dovranno superare quella scritta.

Prova pratica:

- a) stesura di un verbale di accertamento di violazione al CdS.

La prova pratica si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato.

#### Art. 7 - AMMISSIONE OD ESCLUSIONE DEI CANDIDATI – DIARIO DELLE PROVE

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi, i calendari delle prove d'esame, nonché i candidati ammessi alle prove e gli esiti delle prove medesime saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Carloforte e mediante invio di email all'indirizzo dichiarato.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

L'elenco dei candidati ammessi con riserva ed esclusi sarà reso noto nelle forme sopra indicate.

Il diario e la sede della prova scritta e della prova pratica verranno comunicati ai concorrenti ammessi mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Carloforte.

Per essere ammessi alle prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento personale di identità.

Saranno ritenuti rinunciatari ed automaticamente esclusi dalla selezione tutti coloro che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno il giorno e l'ora stabiliti nel luogo indicato per sostenere le prove.

#### Art. 8 - GRADUATORIA, ADEMPIMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione, al termine della prova d'esame, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sommando i voti conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica.

Se, a conclusione delle operazioni di valutazione del punteggio, due o più candidati permangono nella stessa posizione, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

La graduatoria predisposta dalla Commissione Esaminatrice sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Carloforte e resterà in vigore per anni 2. Ad essa si farà riferimento in caso si dovesse procedere ad assunzioni di personale avente la qualifica oggetto della presente selezione e sarà utilizzata per ulteriori posti di pari qualifica funzionale e profilo professionale, che si dovessero rendere vacanti e disponibili, anche per sostituzione temporanea di personale assente o in aspettativa, di profilo equivalente ascrivibile alla stessa categoria.

#### ART. 9 - EVENTUALE ASSUNZIONE

Secondo le esigenze che l'Ente avrà, i candidati risultati idonei alla selezione potranno ricevere una comunicazione sulla quale sarà indicato il termine per l'assunzione in servizio.

In caso di rinuncia, si procederà all'assunzione del/i candidato/i classificatosi/tisi al posto immediatamente successivo fino alla copertura dei posti che si renderanno disponibili.

L'assunzione è subordinata alla verifica, da parte dell'Amministrazione, del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti prescritti, con particolare riferimento al titolo di studio richiesto per l'accesso al posto, e del possesso dell'idoneità psicofisica che sarà accertata dal competente Organo Sanitario.

#### ART. 10 - NORME FINALI

Per motivate ragioni di pubblico interesse il Comune di Carloforte può revocare la selezione già bandita.

Il superamento della selezione non costituisce obbligo per l'Ente, di procedere ad assunzione.

Tutta la procedura selettiva si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n. 125 del 10.4.1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dal D.Lgs 11 aprile 2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi del D.Lgs 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione

delle disposizioni vigenti in materia.

ART. 11 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa vigente in materia concorsuale in quanto compatibile.