



ALLEGATO "B"

COMUNE DI CARLOFORTE
Provincia del Sulcis Iglesiente
UFFICIO SPORT

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA IN USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI E DELLE PALESTRE SCOLASTICHE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO – STAGIONE SPORTIVA 2026/2027

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. **33 del 06/12/2024**.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. **188 del 27/08/2026**, immediatamente eseguibile, recante *"Utilizzo degli impianti sportivi comunali – stagione sportiva 2026/2027 – Atto di indirizzo per la concessione temporanea nelle more dell'approvazione delle nuove tariffe – Approvazione schema di convenzione temporanea – Allegato A"*.

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area n. 816 del 27/08/2026, con la quale sono stati approvati il presente Avviso pubblico e il relativo modello di domanda.

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate all'**assegnazione temporanea in uso degli impianti sportivi comunali e delle palestre scolastiche in orario extrascolastico per la stagione sportiva 2026/2027**, nelle more dell'approvazione delle nuove tariffe.

1. Soggetti ammessi

Possono presentare domanda le **Associazioni e Società Sportive dilettantistiche regolarmente costituite**, iscritte al **Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD)** e interessate all'utilizzo degli impianti sportivi comunali per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali.

Nella domanda dovrà essere indicata l'eventuale affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate o Enti di Promozione Sportiva riconosciuti nell'ambito dell'ordinamento sportivo.

2. Strutture interessate

Le richieste possono riguardare gli impianti e le strutture sportive comunali disponibili per la stagione sportiva 2026/2027, comprese le palestre e le strutture sportive ubicate presso gli edifici scolastici.

Per gli impianti ubicati presso edifici scolastici, l'effettivo utilizzo in orario extrascolastico resta subordinato all'acquisizione delle autorizzazioni degli organi scolastici competenti e alla compatibilità con le esigenze dell'attività didattica.

L'indicazione nella domanda di uno specifico impianto, giorno o fascia oraria costituisce una richiesta del soggetto interessato e **non attribuisce alcun diritto alla relativa assegnazione**.

3. Contenuto della domanda

La domanda dovrà essere redatta utilizzando il **modello Allegato "C"**, approvato con determinazione n. 816/2026, e compilata in ogni sua parte.

La domanda dovrà contenere, in particolare:

- denominazione, sede, codice fiscale e/o partita IVA e recapiti dell'Associazione o Società Sportiva;
- generalità del legale rappresentante;
- numero di iscrizione al RASD;
- eventuale Federazione Sportiva Nazionale, Disciplina Sportiva Associata o Ente di Promozione Sportiva di affiliazione;
- impianto o struttura richiesta;
- disciplina e tipologia di attività sportiva svolta;
- data prevista di inizio e data presunta di conclusione dell'utilizzo;
- giorni settimanali richiesti, dal lunedì alla domenica, con indicazione degli orari di inizio e fine utilizzo;
- eventuale partecipazione a campionati, tornei o competizioni ufficiali;
- numero indicativo degli atleti interessati, con eventuale indicazione dell'attività giovanile svolta.

4. Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia dello Statuto e dell'atto costitutivo dell'Associazione o Società Sportiva, qualora non già depositati presso il Comune di Carloforte o qualora siano intervenute modificazioni;
- documentazione attestante l'iscrizione al RASD;
- documentazione attestante l'eventuale affiliazione alla Federazione Sportiva Nazionale, Disciplina Sportiva Associata o Ente di Promozione Sportiva di appartenenza;
- copia dell'eventuale polizza assicurativa in possesso dell'Associazione o Società Sportiva;
- copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, ove necessaria in relazione alle modalità di sottoscrizione della domanda.

Qualora la documentazione richiesta sia già regolarmente depositata presso l'Ufficio Sport e non abbia subito modificazioni, il richiedente potrà dichiarare tale circostanza nella domanda senza necessità di produrla nuovamente.

Il Comune si riserva di verificare le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta e di richiedere eventuali integrazioni necessarie al completamento dell'istruttoria.

5. Regolarità della posizione debitoria

L'assegnazione temporanea degli impianti è subordinata alla preventiva verifica della **regolarità della posizione debitoria del soggetto richiedente nei confronti del Comune di Carloforte**.

Non potrà essere perfezionata l'assegnazione in favore di soggetti che presentino debiti certi, liquidi, scaduti ed esigibili relativi a canoni, consumi o ulteriori somme derivanti da precedenti utilizzi degli impianti sportivi comunali.

Il soggetto interessato potrà regolarizzare la propria posizione prima della sottoscrizione della convenzione.

È fatta salva l'esistenza di piani di rateizzazione o di altre modalità di regolarizzazione formalmente autorizzate dall'Ente, purché regolarmente rispettate.

6. Carattere temporaneo dell'assegnazione e regime tariffario

Le assegnazioni disposte in esito al presente Avviso hanno carattere **esclusivamente temporaneo**, nelle more dell'approvazione delle nuove tariffe relative alla stagione sportiva 2026/2027.

La sottoscrizione della convenzione temporanea comporta l'espressa accettazione dell'obbligo di corrispondere le somme che risulteranno dovute sulla base delle tariffe definitivamente approvate dall'Amministrazione Comunale per la stagione sportiva 2026/2027, **anche con riferimento al periodo di utilizzo già effettuato in regime temporaneo.**

L'assegnazione temporanea non costituisce titolo per il mantenimento delle condizioni provvisorie, non determina alcun diritto al rinnovo e non attribuisce alcuna aspettativa relativamente all'utilizzo dell'impianto per periodi successivi.

7. Istruttoria delle domande e assegnazione degli spazi

Le domande saranno istruite dall'Ufficio Sport, che procederà alla verifica:

- della completezza della domanda e della documentazione;
- della sussistenza dei requisiti dichiarati;
- della disponibilità dell'impianto richiesto;
- della compatibilità dei giorni e degli orari indicati;
- della regolarità della posizione debitoria del richiedente;
- per gli impianti scolastici, della sussistenza delle condizioni necessarie al relativo utilizzo.

La presentazione della domanda **non costituisce titolo per l'utilizzo dell'impianto e non attribuisce alcun diritto all'assegnazione della struttura o delle fasce orarie richieste.**

Il Comune si riserva, per esigenze organizzative e al fine di contemperare le diverse richieste, la possibilità di proporre e assegnare, previa interlocuzione con i soggetti interessati, **giornate e/o fasce orarie differenti da quelle indicate nella domanda.**

8. Richieste sovrapposte

In presenza di più richieste relative al medesimo impianto con giorni o fasce orarie coincidenti o incompatibili, l'Ufficio Sport procederà prioritariamente alla ricerca di una soluzione organizzativa condivisa con i soggetti interessati, al fine di favorire il più ampio e razionale utilizzo della struttura.

Qualora non risulti possibile pervenire a una soluzione condivisa, l'Ufficio procederà alla definizione dell'assegnazione nel rispetto dei principi di **imparzialità, trasparenza e parità di trattamento**, tenendo conto, in relazione alle caratteristiche dell'impianto e delle attività interessate, delle esigenze connesse allo svolgimento delle attività sportive, della partecipazione a campionati o competizioni ufficiali, dell'attività giovanile svolta e dell'esigenza di assicurare il più ampio utilizzo della struttura.

Tali elementi sono utilizzati esclusivamente ai fini della migliore organizzazione degli spazi e degli orari disponibili e **non costituiscono una graduatoria o un sistema di attribuzione di punteggi.**

9. Perfezionamento dell'assegnazione

L'istruttoria favorevole della domanda **non autorizza autonomamente l'utilizzo dell'impianto.**

L'utilizzo potrà avere inizio esclusivamente a seguito della definizione dell'assegnazione e della sottoscrizione della **"Convenzione temporanea per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali – stagione sportiva 2026/2027"**, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. **188 del 27/08/2026.**

La convenzione individuerà, tra l'altro, l'impianto assegnato, il periodo di utilizzo, i giorni e gli orari autorizzati, gli obblighi dell'utilizzatore, le responsabilità, il regime tariffario, gli obblighi relativi ai consumi e le ipotesi di sospensione e revoca.

È pertanto vietato utilizzare le strutture sulla sola base della presentazione della domanda.

10. Modalità e termine di presentazione

Le domande, debitamente compilate e sottoscritte e corredate della documentazione richiesta, dovranno pervenire al Comune di Carloforte:

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 07/09/2026

mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Carloforte;
- trasmissione mediante PEC all'indirizzo **protocollo@pec.comune.carloforte.ca.it**

Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“RICHIESTA UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI – STAGIONE SPORTIVA 2026/2027”.

Ai fini del rispetto del termine farà fede la data e l'ora di acquisizione al protocollo dell'Ente.

11. Domande pervenute oltre il termine

Le domande pervenute oltre il termine stabilito potranno essere prese in considerazione **esclusivamente qualora, concluse le assegnazioni relative alle domande tempestivamente presentate, risultino ancora disponibili impianti, spazi o fasce orarie.**

Le domande tardive saranno pertanto esaminate successivamente a quelle presentate nei termini e, compatibilmente con le disponibilità residue, secondo l'ordine di acquisizione al protocollo dell'Ente.

12. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dal Comune di Carloforte esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ai conseguenti rapporti di utilizzo degli impianti sportivi comunali, nel rispetto del **Regolamento (UE) 2016/679** e del **D.Lgs. n. 196/2003**, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Il trattamento sarà effettuato secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza dei dati, secondo quanto specificato nell'informativa sul trattamento dei dati personali resa disponibile dall'Ente.

13. Informazioni

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Sport del Comune di Carloforte** ai numeri:

0781 8589207 – 0781 8589228.

Carloforte, 28/08/2026

Il Responsabile
Dott. Giancarlo Lapicca

